

# CV



British Institutes

01/03/2016 - 01/03/2018

I.P.S.S.C.T. "P. Sraffa"

08/09/2003 - 03/07/2008



🚩 Lingue

💻 Informatica

🚗 Patente

✔️ Certificati

✍️ Altro

# VIRGINIO CRISTIAN VIALE

📧 [info@cristianviale.com](mailto:info@cristianviale.com)



## ISTRUZIONE & FORMAZIONE

Corso di lingua inglese

Tecnico della Gestione Aziendale ad Indirizzo Informatico

Economia aziendale, informatica, lingua straniera

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Italiano (madrelingua)

Inglese (buona)

Francese (scolastica)

Spagnolo (scolastica)

Conoscenza dei sistemi operativi Windows, Linux, Android ed Apple, del pacchetto Office, LibreOffice, applicazioni internet (Firefox e Chrome) e client di posta elettronica. Buone capacità nell'uso di programmi gestionali. Scrittura codice e personalizzazione di software gestionali.

Patente B dal 14/06/2007 (automunito)

➤ Certificato di Formazione Generale dei Lavoratori (art. 37 comma 2 D.Lgs. 81/2008).

➤ Certificato di Formazione Specifica dei Lavoratori – rischio basso (art. 37 comma 2 D.Lgs. 81/2008).

Credo che investire su se stessi sia sempre la scelta migliore, per questo motivo frequento spesso corsi, sia per aggiornarmi sia per acquisire nuove competenze.



# PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE

Istituto Comprensivo Statale  
"Rita Levi-Montalcini"

04/12/2019 - oggi

## Assistenza tecnica informatica (libero professionista)

Assistenza su tutte le problematiche di tipo informatico tra cui, ad esempio: configurazione PC, configurazione reti dell'Istituto, configurazione router, WiFi, Access Point, switch e firewall.

Cremacom s.r.l.

12/11/2018 - 20/10/2019

Libero professionista: 12/11/2018 - 30/04/2019  
Dipendente: 02/05/2019 - 20/10/2019

## Help desk di primo livello

Assistenza clienti, configurazione router, configurazione centralini e programmazione software gestionale aziendale.

Fondazione Luigi Clerici

12/11/2018 - 20/10/2019

## Docente (libero professionista)

Insegnamento dell'informatica.

Grafiche I.M.P. di Inzoli Ermanna  
& C. s.n.c.

16/07/2008 - 29/04/2019  
(stage 15/06/2006 - 15/07/2006)

## Impiegato

Gestione archivio, gestione anagrafiche clienti/fornitori, inserimento dati, fatturazione, bollettazione, gestione magazzino (carico/scarico merce), predisposizione spedizioni, gestione delle reti informatiche e centralino.

Associazione Autonoma  
Artigiani Cremaschi

(stage) 05/03/2007 - 16/03/2007

## Impiegato

Gestione e archiviazione di documenti (liquidazioni INAIL, fatture, ecc.).