



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI"
BAGNOLO CREMASCO

Bagnolo Cr., 7 aprile '22

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DELL'ART.
2229 E SEGG. SUPPORTO PSICOLOGICO
CIG ZBE3598B1A**

TRA

l'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Bagnolo Cr., rappresentato dal Dirigente scolastico Maria Cristina Rabbaglio nata a Crema il 07/02/1964 C.F. RBBMCR64B47D142R, domiciliato per la sua carica presso questo Istituto (*committente*)

E

la **Società Cooperativa Sociale IGEA**, Via Olivetti, 19 - 26013 Crema partita IVA 01097960197 (*contraente*)

VISTI gli artt. 43 e 44 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VISTO il Regolamento per l'affidamento di servizi e forniture ai sensi dell'art. 45, c. 2, lettera a) del D.I. 129/2018 adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/02/2019 delibera n. 33;

VISTA la nota 1746 del 26/10/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

CONSIDERATO che il predetto protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e di avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che il progetto prevede prestazioni professionali altamente qualificate per le quali non è stato possibile utilizzare le risorse umane disponibili all'interno;

VISTO l'avviso pubblico emanato prot. 1016 del 18/03/'22 per il reperimento di esperti altamente qualificati per la realizzazione del progetto citato;

VISTO l'esito della selezione prot. 1159 del 28/03/2022;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 Oggetto e modalità di esecuzione della prestazione professionale

La Società Cooperativa Sociale IGEA, metterà a disposizione personale idoneo alle prestazioni professionali richieste in relazione ai titoli e alle competenze possedute, specificate in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, è incaricata di

svolgere le attività descritte nel progetto concordato con l'Istituto comprensivo di Bagnolo Cr., destinato agli studenti, ai genitori e al personale della scuola.

Il contraente dichiara di essere consapevole dell'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente contratto con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari.

Art. 2 – Durata del contratto

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante, vale per l'anno scolastico 2021/22 e 2022/23.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di aprile '22 fino ad esaurimento delle ore previste dal presente contratto e si svolgeranno presso l'Istituto o da remoto.

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 3 - Compenso e obbligo di fatturazione elettronica

Le parti convengono che il compenso dovuto per la prestazione è di euro 38,00 h/lordi comprensivo di tutti gli oneri, per un importo omnicomprensivo di **euro 2.432,00 (IVA 5% inclusa)** corrispondente a **64 ore** di prestazione.

L'importo sarà liquidato a seguito di effettivo documentato svolgimento delle attività previste.

Verrà corrisposto a seguito di ricezione di **fattura elettronica** tramite il sistema d'interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SdI) da emettere al termine del progetto. Nella fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CIG e l'IBAN. Il Codice Univoco Ufficio è UFORA2; il compenso sarà liquidato con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura da parte dell'Istituto.

Art. 4 - Sicurezza sul lavoro

Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti sostanziali ed amministrativi prescritti per l'attuazione delle misure protettive indicate in decreto D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si dovrà anche tenere conto della particolare situazione emergenziale Covid-19 e dei relativi protocolli messi in atto dall'Istituto.

Art. 5 - Proprietà e riservatezza

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto.

Pertanto il *contraente* non può avvalersene per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando che è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali di cui il *contraente* entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

La raccolta all'interno della scuola dei dati necessari alla realizzazione del progetto avverrà in modo tale da renderli anonimi e non riconducibili a precise realtà dell'Istituto. L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Codice sulla Privacy n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, che i dati personali forniti dal *contraente* saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico di questa Scuola.

Ai sensi della normativa su-richiamata il *contraente* dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

Art. 6 – Risoluzione del contratto

Il presente contratto è risolto in caso di impedimento o di irregolare adempimento di quanto convenuto, o per eventuale situazione di incompatibilità alla prestazione stessa, intervenuta successivamente alla stipula del presente contratto.

Art. 7 – Norme applicabili

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e segg. del Codice Civile. Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Cremona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del *contraente*.

Letto, confermato e sottoscritto.

Società Cooperativa Sociale IGEA
Legale rappresentante

Il Dirigente scolastico
Maria Cristina Rabbaglio