



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI"
BAGNOLO CREMASCO

Bagnolo Cr., 9 luglio '24

All'Albo Pretorio on-line

CAPITOLATO TECNICO

per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione di bevande calde e acqua mediante distributori automatici – Validità dal 2/10/2024 al 2/10/2029

ART. 1 – Oggetto della concessione

L'appalto ha per oggetto la concessione del servizio di somministrazione di bevande calde e acqua a mezzo di distributori automatici, da installare nei plessi dell'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini" di Bagnolo Cr., in spazi ben definiti.

Le caratteristiche tecniche, le caratteristiche merceologiche dei prodotti posti in distribuzione sono riportati nell'allegato A al presente documento (Prescrizioni Tecniche). Detto allegato è parte integrante del presente capitolato.

Il rifornimento, il controllo periodico per il buon funzionamento, l'igiene e la pulizia delle suddette macchine sono a carico esclusivo dell'Appaltatore. L'Appaltatore, partecipando alla presente procedura, riconosce di aver preso completa ed esatta conoscenza di tutti i documenti ad essa relativi e si impegna alla prestazione in conformità all'offerta presentata.

ART. 2 – Criterio interpretativo dell'appalto

L'Appaltatore rimane l'unico responsabile, anche nei confronti dell'Istituto Comprensivo, per tutto quanto concerne le attività che gli verranno affidate, nel rispetto delle modalità indicate nei documenti di gara e degli obblighi contrattuali e normativi.

L'Appaltatore dichiara e garantisce che è in grado di fornire i servizi e che i medesimi saranno eseguiti a regola d'arte, in conformità a tutte le leggi ed i regolamenti applicabili al momento in cui verranno resi.

Senza pregiudizio per gli standard qualitativi stabiliti nei documenti di gara, l'Appaltatore adopererà, nell'esecuzione dei servizi, la massima diligenza in considerazione dell'interesse per l'Istituto Comprensivo dei servizi resi.

ART. 3 – Informazioni generali

L'Istituto scolastico scrivente indice una gara d'appalto per la concessione degli spazi per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e acqua, nei locali messi a disposizione dell'Amministrazione concedente presso:

Localizzazione distributori	Tipologia distributori	n. appross. utenti
Sede dell'Istituto Scuola Primaria Bagnolo Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde; - n. 1 distributore di acqua	- personale 34
Secondaria di Bagnolo Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde; - n. 1 distributore di acqua	- personale 27 - alunni 201
Secondaria di Vaiano Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde; - n. 1 distributore di acqua	- personale 26 - alunni 163
Primaria di Chieve	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 15

Vicolo Clavelli n° 28 - 26010 BAGNOLO CR. (CR) - Tel. 0373 – 648107

E mail: icbagnolo@icbagnolo.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it C.F. 91037340196 – Codice Mecc. CRIC82800E
 Firmato digitalmente da Rabbaglio Maria Cristina

Primaria di Monte Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 18
Primaria di Vaiano Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 26
Infanzia di Chieve	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 9
Infanzia di Monte Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 10
Infanzia di Vaiano Cr.	- n. 1 distributore di bevande calde	- personale 13

ART. 4 – Utenti

Gli utenti che possono usufruire del servizio di ristoro sono principalmente gli Operatori scolastici, eventuali visitatori ed ospiti.

Gli alunni, in considerazione della fascia d'età, avranno accesso esclusivamente ai distributori per le bottiglie d'acqua nella Scuola Secondaria.

In sede di gara, si prevede il servizio per n. 9 plessi per le bevande calde e n. 2 per la distribuzione delle bottiglie di acqua, perciò per valutare l'entità dei potenziali utenti, gli offerenti dovranno far riferimento ai dati presenti nel prospetto riportato al precedente art. 2, tenendo presente che il numero complessivo dei potenziali utenti del servizio è stimato in 150 Dipendenti e 360 Alunni, ripartito come indicato nel citato prospetto. A riguardo, si sottolinea che:

- ✓ trattasi comunque di clienti potenziali e indicativi, ma non certi
- ✓ l'utenza allievi potrà essere ammessa solo ai distributori di acqua in bottiglia nelle due Scuole secondarie

Il dato riferito ai dipendenti e agli alunni è puramente indicativo e l'Istituto scolastico non garantisce né il numero minimo di utenti, né il mantenimento del numero dei dipendenti e allievi.

Il concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per la eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

ART. 5 – Locali, attrezzature e manutenzione

Il gestore si farà carico di eseguire l'organizzazione delle postazioni di distribuzione che dovrà completare, previo accordo con la Scuola, entro il giorno 02/10/2024.

L'installazione dei distributori automatici, tuttavia, non richiede l'effettuazione di lavori particolari in quanto esiste già il collegamento con l'impianto elettrico dell'edificio.

Saranno a carico del gestore gli oneri di smaltimento conseguenti all'esecuzione del servizio.

Tutte le attrezzature dovranno essere conformi per caratteristiche tecniche ed igieniche alla normativa vigente in materia.

Tutti i distributori dovranno essere in grado di fornire eventuali resti in moneta. I distributori erogatori di bevande calde dovranno essere dotati di un dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni ed una adeguata autonomia di bicchierini e palette/cucchiaini.

I distributori dovranno avere non più di 4 anni di vita (anno di fabbricazione minimo richiesto: 2020).

Tutti i distributori automatici dovranno comunque essere di nuova generazione e aggiornati alla normativa vigente per ciò che concerne la sicurezza e la salubrità.

In caso di guasti l'intervento deve essere tempestivo e comunque entro 24 ore dalla chiamata. Il gestore deve provvedere alla rimozione del distributore non funzionante e alla sostituzione con altro funzionante, avente tutte le caratteristiche e le funzioni necessarie, entro 4 giorni dalla segnalazione. Il distributore non più funzionante, ancorché non sostituito nel termine dei 4 giorni deve essere comunque rimosso dai locali dell'Istituto.

Il gestore ha l'obbligo dello smaltimento dei propri distributori così come degli imballaggi durante il rifornimento dei prodotti e dei rifiuti gettati nei contenitori di proprietà del gestore per la raccolta differenziata e posti nei pressi di ciascun distributore.

Eventuali modifiche non in diminuzione del numero dei distributori e la loro ubicazione, nonché dei prodotti posti in vendita non previsti dal presente capitolato, sono subordinate alla discrezionale approvazione da parte dell'Istituto, previa istanza scritta e motivata.

È facoltà del Dirigente scolastico, effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali e la manutenzione e pulizia dei distributori e dei recipienti della raccolta differenziata.

ART. 6 – Sopralluogo

Gli Offerenti hanno la possibilità di effettuare, previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo degli spazi da concordare con l'ufficio.

ART. 7 – Obbligazioni particolari connesse all'assegnazione del servizio

L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e delle leggi vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento del servizio devono intendersi a completo carico dell'Appaltatore, ad esclusione di quelli eventualmente indicati nei documenti di gara, come espressamente a carico dell'Istituto Comprensivo. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, è fatto obbligo all'Appaltatore quanto segue:

- a) di considerare inclusi nell'importo del canone offerto anche gli oneri e le spese non specificatamente indicati ma comunque necessari per l'esecuzione del servizio, con le modalità e le caratteristiche tecniche indicate nei documenti di gara;
- b) di garantire la qualità e la continuità nell'erogazione del servizio previsto dai documenti contrattuali;
- c) di provvedere all'approvvigionamento e al rifornimento dei distributori automatici in rapporto all'entità di consumo o su richiesta dell'Istituto Comprensivo, in modo tale da garantire l'erogazione dei prodotti senza interruzione del servizio, nonché alla periodica raccolta del denaro presente all'interno degli stessi;
- d) di sostenere tutti gli oneri, nessuno escluso, derivanti dalla installazione e rimozione degli apparecchi di distribuzione, ancorché a seguito di modifica delle sedi in cui si svolge il servizio;
- e) di verificare la data di scadenza dei prodotti forniti;
- f) di mantenere le apparecchiature conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e a quelle che saranno emanate in materia;
- g) di sostenere tutti gli oneri relativi alle riparazioni e ai ripristini conseguenti ad eventuali danni ai mobili e agli immobili causati dalla installazione e/o dal funzionamento dei predetti distributori;
- h) di trasmettere all'Istituto Comprensivo copia (**prima pagina**) del manuale di corretta prassi igienica dell'Aggiudicatario secondo il sistema HACCP e la normativa comunitaria e nazionale vigente;
- i) di trasmettere all'autorità sanitaria competente per territorio la denuncia di cui all'art. 32 del D.P.R. 327 del 26.3.1980.
- l) di effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti inerenti al servizio.

ART. 8 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 solo se attestano, mediante apposita dichiarazione in forma di autocertificazione, quanto segue:

- 1.** iscrizione al Registro delle Imprese presso C.C.I.A.A. per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto nella gara;
- 2.** il nome del rappresentante legale dell'Impresa in tutte le operazioni e in tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione del rapporto e di tutti gli amministratori con potere di firma;
- 3.** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali predette situazioni;
- 4.** di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute nel capitolato e nel disciplinare di gara, nonché degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, prendendo atto e accettando le norme che

regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

5. di aver preso esatta cognizione della natura e della consistenza del servizio oggetto della procedura aperta, nonché di aver visionato il luogo dove saranno posizionati i distributori automatici o di ritenere gli stessi adeguati anche senza aver effettuato un sopralluogo;

6. di conoscere ed accettare tutte le circostanze, generali e particolari, che possono influire sulla prestazione del servizio o sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;

7. di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio;

8. di aver giudicato il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che dovrà sostenere per erogare, in caso di aggiudicazione, il presente servizio a regola d'arte;

9. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a tener conto nell'espletamento del servizio degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori;

10. di non aver cause ostative di cui al D.lgs. 6.9.2011, n. 159 e s.m.i.;

11. di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato penale di carichi pendenti;

12. non avere in corso, né aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990. Dichiarare, altresì, che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

13. di non partecipare alla presente gara in R.T.I. o Consorzio con imprese che partecipino alla stessa gara quali componenti di altre R.T.I., Consorzi di imprese o singolarmente;

14. di non aver presentato offerta singolarmente e quale componente di altre imprese o consorzio;

15. di non voler presentare offerta per la gara in oggetto, singolarmente o in Consorzio, con altra Impresa partecipante, con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Codice civile;

16. di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2015;

17. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 12 del D.lgs. n. 157/95 (denominato HACCP) ed art. 94 e art. 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii.:

espressamente riferite all'Impresa e a tutti i legali rappresentanti;

18. di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 e ss. mm. ii. in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza, dal DPR 303/56 (norme generali igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate;

19. di garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.lgs. 81/2008 e della normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici)

20. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12.3.1999, n. 68 e s. m. e i., ovvero, qualora non soggetti a tali obblighi la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge 68/1999;

21. di impegnarsi a rispettare, per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto del presente appalto;

22. che l'Impresa è in regola con gli adempimenti in materia contributiva e assicurativa nei confronti di INPS e INAIL;

23. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare o revocare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;

24. di mantenere i prezzi dell'offerta economica invariati per l'intero periodo di validità del contratto fatta salva la variazione in base al tasso ufficiale di inflazione annua;

25. di fornire e garantire, in ogni momento, che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti, in conformità alla vigente normativa in materia;

26. di rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la direzione dell'Istituto Comprensivo, per non pregiudicarne il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio;

27. di fornire, in caso di aggiudicazione, la dichiarazione di responsabilità per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Istituto Comprensivo che di terzi e che l'Istituto Comprensivo non sarà in alcun modo e per nessun titolo responsabile dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo;

28. di impegnarsi a fornire indicazioni scritte circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore porrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili dell'istituto.

a) Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dagli Art. 94 e 95 del suddetto Decreto legislativo, ed in particolare:

- I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possessione di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- I soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;

b) Requisiti di idoneità professionale

1) Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 100 del Decreto legislativo n. 36/2023 ss. mm. ii.:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto nei seguenti casi:

- cessazione della ditta;
- inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte;
- perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;
- fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare;
- mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio.

Trattandosi di servizi da gestire in modo unitario e coordinato e per motivi di sicurezza, al fine di limitare la presenza di più imprese in ambiente scolastico **non sono ammessi avvalimento e subappalto.**

ART. 9 – Disposizioni sul Personale del gestore

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Nell'esecuzione del servizio l'Appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme, ivi compresi i trattamenti economici, contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi alle categorie inerenti all'appalto e negli accordi locali integrativi degli stessi,

in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi stessi. L'Appaltatore deve, altresì, osservare le norme derivanti dalle vigenti normative in tema di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di igiene del lavoro, di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro e altre malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela materiale dei lavoratori.

Nessun rapporto di lavoro viene a stabilirsi tra l'Istituto Comprensivo e gli operatori addetti al servizio, in quanto questi ultimi sono alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le loro prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità ed a totale rischio di questo.

L'attività dovrà essere svolta in modo irreprensibile e corretto, riconoscendo all'Istituto Comprensivo la facoltà di richiedere in qualsiasi momento la sostituzione del personale che sotto tale aspetto non sia di gradimento dell'Amministrazione. Il personale dipendente, addetto al rifornimento dei distributori, dovrà essere munito, se previsto dalla normativa, di idoneo documento rilasciato dall'autorità sanitaria.

Si precisa che, con riferimento alle disposizioni contenute nella Legge 123/07 non sussistono rischi da interferenze che richiedono misure preventive e protettive supplementari rispetto a quelle misure di sicurezza, a carico dell'Impresa, connesse ai rischi derivanti dalle proprie attività.

Nella procedura aperta non sono pertanto computati gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi specifici da interferenze.

ART. 10 – Caratteristiche merceologiche dei prodotti

Le caratteristiche merceologiche dei prodotti che saranno erogati dovranno corrispondere alle prescrizioni previste nell'**allegato A** (Prescrizioni tecniche).

Ogni variazione o adeguamento dei prodotti dovrà essere preventivamente concordata con l'Istituto Comprensivo che si riserva il diritto di diniego; l'Istituto Comprensivo potrà peraltro chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, ritenga non opportuna l'erogazione.

ART. 11 – Caratteristiche dei distributori automatici e dei prodotti

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti sia con l'inserimento di moneta che di chiave magnetica: il prezzo con chiave magnetica non potrà essere, in ogni caso, superiore a quello praticato con moneta. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. Ogni distributore dovrà:

- essere conforme con quanto disposto dal D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- essere conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM);
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti monete da 0,05 centesimi a 2,00 euro, ed **erogare il resto**;
- essere munito di scomparto per "chiavetta" da fornire al personale che ne fa richiesta;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
- segnalare l'eventuale indisponibilità del prodotto o malfunzionamento del distributore;
- riportare ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti distribuiti
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- **l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione;**

- l'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto;
- l'Istituto, si riserva la facoltà di far effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione;
- l'Istituto si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificare la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minima di legge. In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli, nonché il risarcimento per eventuali danni;
- i componenti interni ed esterni dei distributori dovranno essere sanificati almeno una volta al mese e/o qualora se ne ravvisi la necessità;
- il gestore s'impegna a comunicare nel bando di gara le caratteristiche tecniche dei distributori.
- **Il numero dei distributori da installare potrà subire variazioni, qualora l'Istituto ne ravvisasse la necessità.**
- I locali e loro pertinenze, nonché gli impianti (elettrici e idrici) sono di proprietà della Amministrazione Comunale dei plessi afferenti a questo Istituto che provvederà a garantire un allaccio alla linea elettrica eseguito a regola d'arte e in conformità alle vigenti normative.

ART. 12 – Norme igienico-sanitarie

L'Appaltatore dovrà:

- effettuare una rigorosa pulizia interna ed esterna delle attrezzature con frequenza almeno settimanale tale da garantire un'ottima condizione igienica delle stesse;
- provvedere allo spostamento delle attrezzature, su richiesta dell'Istituto Comprensivo, per consentire l'effettuazione delle pulizie periodiche di risanamento ambientale;
- effettuare la gestione della raccolta differenziata dei rifiuti inerenti al servizio ed inoltre, conclusa la fase di approvvigionamento e rifornimento dei distributori automatici, il personale dell'Appaltatore non dovrà depositare il materiale di imballaggio rimanente nei cestini né adiacenti i distributori, né presenti nelle strutture dell'Istituto Comprensivo.

Il rifornimento dei prodotti nei distributori dovrà essere in rapporto ai consumi e le operazioni di caricamento delle macchine dovranno essere effettuate in modo da evitare possibilità di contaminazione da qualsiasi causa esterna.

Nello svolgimento del servizio di rifornimento deve essere evitato qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività dell'Istituto Comprensivo.

ART. 13 – Prezzi e prodotti da erogare

I prezzi dei prodotti in vendita non potranno essere modificati per il primo anno di durata del contratto, gli stessi devono essere esposti in modo visibile all'utenza.

Decorsi dodici mesi dalla stipula del contratto, tali prezzi potranno essere adeguati in ragione dell'ultima variazione pubblicata dell'indice ISTAT relativo ai prezzi al consumo, comunque applicata nella misura massima del 75%. Le variazioni di prezzo, su base ISTAT, devono essere comunicate all'Amministrazione dell'Istituto Comprensivo, mediante lettera raccomandata a/r o a mezzo Posta Elettronica Certificata.

In mancanza di contestazione da parte dell'Istituto Comprensivo entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione di tale comunicazione, l'Impresa potrà adeguare i prezzi applicati ai prodotti, rendendo il nuovo prezzo ben evidente al pubblico.

ART. 14 – Facoltà di recesso – Risoluzione della concessione

L'Istituto Comprensivo si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, comunicando all'Appaltatore tale volontà con un preavviso di 30 giorni decorrenti dalla

data di ricevimento della comunicazione. In tal caso l'Istituto Comprensivo restituirà la quota della rata del canone annuo corrispondente al periodo di erogazione del servizio di cui non si usufruisce. Con la restituzione della predetta somma l'Appaltatore si intenderà tacitato di ogni pretesa.

L'Impresa può recedere dal contratto in caso di impossibilità sopravvenuta ad eseguire la prestazione per causa non imputabile a sé medesima, secondo le disposizioni del Codice civile ed in particolare degli artt. 1218, 1256 e 1463 c.c.

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile.

ART. 15 – Coperture RC del gestore

Prima dell'installazione dei distributori automatici, **l'Appaltatore dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato, ai sensi dell'art. 1891 c.c, adeguate polizze assicurative con primarie compagnie e per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00** - a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto Comprensivo e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita.

ART. 16 – Documenti

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. Scheda tecnica delle apparecchiature installate;
2. Questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
3. Elenco completo dei prezzi dei prodotti in vendita con relative schede informative;
4. Copia delle **polizze assicurative** di cui all'art. 15;

ART. 17 - Spese contrattuali

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto di concessione sono a carico del concessionario.

ART. 18 - Competenza controversie

Le notificazioni di decisioni o le comunicazioni dell'Istituto, da cui decorrono termini per gli adempimenti contrattuali, sono effettuate esclusivamente a mezzo PEC.

È fatta salva la notificazione a mezzo ufficiale giudiziario, nei casi espressamente previsti dalla legge. Per le controversie relative al presente contratto la competenza esclusiva è del Foro di Cremona.

ART. 19 – Termine del contratto

Alla scadenza del contratto il gestore dovrà provvedere a ritirare i distributori automatici a proprie spese entro cinque giorni dalla scadenza, salvo comunicazione dell'Istituto scolastico di proroga della concessione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione successiva del servizio.

ART. 20 - Tutela dei dati personali

Si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati a partecipare alla procedura concorsuale per la gara dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Saranno organizzati e conservati in archivi cartacei e/o

informatici con accesso riservato. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Art. 21 - Informazioni sulla pubblicità del bando e acquisizione dei documenti di gara

Il presente bando/disciplinare e gli allegati sono reperibili all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente, sul sito web istituzionale di questa Amministrazione, al seguente indirizzo: www.icbagnoloccr.edu.it

Il Dirigente scolastico
Maria Cristina Rabbaglio