



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI" BAGNOLO CREMASCO



26010 Vicolo Clavelli, 28 - Tel. 0373-648107 – CM CRIC82800E

Email: CRIC82800E@istruzione.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it

Bagnolo Cr., 2 luglio '21

Oggetto: Acquisizione di fornitura di beni/servizi mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

VISTO il D.lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del "Codice", così come modificato dal "Correttivo", che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 26/02/2019;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2021;

VISTE le variazioni di Bilancio approvate in data 22 giugno '21;

VISTO l'avviso di assegnazione prot. 7697 del 31/03/2021 della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del D.L. 41/2021;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto dei seguenti articoli:

- N. 13 TABLET
- N. 2 MONITOR TOUCH
- N. 1 LIM PROMITEAN
- N. 2 NOTEBOOK

VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € **10.438,00** circa;

VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2021;

VISTO che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative agli articoli di cui trattasi;

DETERMINA

- di autorizzare la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici (selezionati mediante manifestazione di interesse) per un importo massimo presunto di **euro 10.438,00 IVA INCLUSA**;
- di approvare l'allegata bozza di lettera di manifestazione di interesse;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il **criterio del minor prezzo**.
- che la spesa verrà imputata alla destinazione "A.3.7 – Didattica" – "RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021";

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:

| | dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione

|X| mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA come previsto sulla piattaforma MEPA

ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Firmato digitalmente da D.S. prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 10.438,00 IVA inclusa (**imponibile € 8.556,00** + IVA 1.882,00).

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2021.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio sul sito web dell'Amministrazione.

CUP (se necessario)	I69J21001000001
CIG	Z5C32571D8
Oggetto	Acquisto di attrezzature informatiche per l'inclusività
Procedura di scelta del contraente	Procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici
Elenco inviati a presentare il preventivo e/o consultati	
Aggiudicatario	
Importo imponibile	Euro 8.556,00
Importo IVA	Euro 1.882,00
Importo aggiudicazione IVA inclusa	Euro 10.438,00
Tempi di completamento servizio/fornitura	

*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Orini*

VISTO

*Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Luppo Caterina*