



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI" BAGNOLO CREMASCO



26010 Vicolo Clavelli, 28 - Tel. 0373-648107 – CM CRIC82800E

Email: CRIC82800E@istruzione.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it

Bagnolo Cr., 02 marzo '21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il D. L. vo n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il Decreto Correttivo al Codice degli Appalti n.56/2017 "Disposizioni interattive e correttive al D.L. 50/2016

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture

VISTA il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di toner e cartucce per Ufficio Segreteria e per la Scuola Secondaria di Bagnolo Cremasco;

ATTESO che il costo complessivo ammonta a € 380,00 + IVA 22%;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto sul MEPA, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal c.1 dell'Art. 34 del D.I. 44/2001

VISTO IL C.I.G. n. **Z5530D88DA** acquisito da questa Stazione Appaltante;

DETERMINA

Di affidare alla Ditta Mainardi, Via Meneghezzi, 2 26013 Crema (CR) P. IVA 01427480197 la fornitura del materiale indicata in premessa;

- Di acquisire il Documento di Regolarità contributiva al momento dell'ordine
- Di informare la Ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
- Di imputare la spesa all'Attività A02 1 Funzionamento Amministrativo e A03 3 Diritto allo Studio, del Programma Annuale 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Viene nominato Responsabile Unico del Procedimento Il Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Orini.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Paola Orini