



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI" BAGNOLO CREMASCO

26010 Vicolo Clavelli, 28 - Tel. 0373-648107 – CM CRIC82800E



Email: CRIC82800E@istruzione.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it

Bagnolo Cr., 11 marzo '20

Ai Collaboratori Scolastici

Agli Assistenti amministrativi

Al RSU di Istituto

Agli atti dell'Istituzione scolastica

E, p.c. al DSGA

Oggetto: DPCM 08 MARZO 2020 - SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA – DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE ATA PER IL PERIODO 12 MARZO – 03 APRILE 2020

Visto il DPCM del 08 marzo 2020 che dispone, in particolare, all'art. 1, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 **nella regione Lombardia** e nelle province di Modena, Parma, Piacenza, Reggio nell'Emilia, Rimini, Pesaro e Urbino, Alessandria, Asti, Novara, Verbanco-Cusio-Ossola, Vercelli, Padova, Treviso e Venezia, l'adozione delle seguenti misure **fino al 3 aprile 2020**:

- art. 1 lettera h): "sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado (...)"
- art. 2 lettera r): "la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro";

Vista la Nota n. 279 del Ministero dell'Istruzione del 08/03/2020 che recita "I dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della **modalità a distanza**, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n. 278. Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per

*ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il Dirigente scolastico **constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie** non correlate alla presenza di allievi, **attivando i contingenti minimi** stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90. Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso **turnazioni del personale** tenendo presente, condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia, condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio, dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici";*

Vista la Nota n. 323 del Ministero dell'Istruzione del 10/03/2020 che, inter alia, recita *"Il Dirigente scolastico, rispetto alle prestazioni dei collaboratori scolastici, dei cuochi, dei guardarobieri e degli infermieri, constatata la pulizia degli ambienti scolastici e assicurandosi che sia garantita la custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, limita il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146, ovvero con provvedimento datoriale, nel caso di assenza di tale strumento. Tale decisione, viste le mansioni previste per questi profili dal CCNL, discende dalla sospensione delle lezioni in presenza prevista dal DPCM, nonché dalla situazione di emergenza per la quale vi è la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative.*

*Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso le turnazioni e le altre modalità di organizzazione del lavoro previste dal CCNL vigente del personale, tenendo presenti condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia, condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio. (...) Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che **periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa**, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.). La norma di cui all'art. 1256, c. 2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale del servizio"*

Visto che il Contratto Integrativo di Istituto a.s. 19/20, in Servizi essenziali da garantire in caso di sciopero" non ha indicato un numero, attenendosi alla quantità fissata dalla Legge e ha stabilito 1 sola unità per i collaboratori scolastici e 1 unità per gli assistenti amministrativi in caso di Assemblea, numero che appare esiguo nel frangente attuale;

Visto che, in seguito a ciò, si è concordato con le RSU di portare in numero a un **contingente minimo di 2 per i collaboratori scolastici e 2 per gli assistenti amministrativi;**

Verificato che i collaboratori scolastici hanno effettuato con cura, alla data di emanazione della presente disposizione, l'igienizzazione di tutti i locali dell'Istituto;

Relativamente al periodo 12 marzo – 03 aprile 2020, fatta salva ogni diversa disposizione legislativa e/o ministeriale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

- per gli assistenti amministrativi la possibilità di fruizione del lavoro agile, garantendo la presenza in servizio di almeno due unità;
- per i collaboratori scolastici, la presenza in servizio, presso il plesso della Scuola Primaria di Bagnolo Cr., di due unità, facendo fronte alla mancata prestazione lavorativa, primariamente, mediante la fruizione delle ferie non godute da consumarsi entro il 30 aprile 2020; successivamente si farà ricorso a quanto disposto dall'art. 1256 c. 2 del c.c.;
- l'apertura del solo plesso di scuola primaria di Bagnolo Cremasco, ove sono allocati gli Uffici di segreteria;
- l'osservanza del seguente orario di servizio, dal lunedì al venerdì,
 - **per i collaboratori scolastici 8,00 – 15.10;**
 - **gli assistenti amministrativi: 8,00 – 15.10.**

Si allega alla presente, per opportuna conoscenza:

- il modello di richiesta di fruizione del lavoro agile per gli assistenti amministrativi
- la turnazione dei collaboratori scolastici per il periodo 12 marzo – 03 aprile 2020.

Venerdì 3 aprile è previsto che tutti i collaboratori scolastici rientrino in servizio, compresi quelli esclusi dalla turnazione, per sanificare i locali scolastici in previsione di una eventuale ripresa delle lezioni.

Gli Assistenti amministrativi rientreranno regolarmente tutti in servizio il 6 aprile p.v. salvo esigenze nuove che dovessero intercorrere.

Si precisa che il personale coinvolto nella turnazione è stato individuato rispettando i criteri espressi nella nota ministeriale n. 323 del 10.03.2020.

Si chiede a tutto il personale non escluso dalla turnazione di rimanere a disposizione anche per la copertura di eventuali assenze dei colleghi, dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Per maggior chiarimento si specifica che i giorni non lavorati non dovranno essere in alcun modo giustificati.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Paola Orini

Al Dirigente Scolastico

Al DSGA
Agli atti dell'Istituzione scolastica

Oggetto: **Richiesta di fruizione della modalità di lavoro agile ai sensi di quanto disposto dalla Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 278 del 6 marzo 2020 e del DPCM 08 marzo art. 2 lettera r)**

La sottoscritta in servizio presso codesta Istituzione scolastica in qualità di assistente amministrativa con contratto a tempo determinato/indeterminato per ore settimanali n._____ chiede di poter fruire della modalità di "**lavoro agile**" ai sensi di quanto disposto dalla Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 278 del 6 marzo 2020 e del DPCM 08 marzo art. 2 lettera r), nei seguenti giorni: _____

A tal fine dichiara di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio.

La sottoscritta fa, inoltre, presente di:

- ✓ essere affetto da patologie che la/lo rende maggiormente esposto/a al contagio, di cui alla allegata certificazione:
✓ _____
- ✓ avvalersi/non avvalersi dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa,
- ✓ di essere genitore/tutore dei seguenti minori dell'età da 0 a 6 anni:
✓ _____

Bagnolo Cr., _____

firma

SI AUTORIZZA /NON SI AUTORIZZA

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Paola Orini