

# Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini" Bagnolo Cr.

Via Clavelli, 28 – 26010 Bagnolo Cr. (CR)

VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 adottato dall'USR \_Lombardia -MIUR

VIST la delibera ANAC del 13.04.2016

il DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituto:

## UFFICIO PERSONALE

Procedimento (breve descrizione e riferimenti normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione e di pagamenti (se necessari)
Individuazione personale supplente docente e Ata	Immediata	Sig.ra Daccò A. per docenti M Sig.ra Lodigiani P. per docenti I/P Sig.ra Manclossi M. per ATA	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861	Modulistica			
Assunzione di servizio	Immediata	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861	Modulistica			
Contratti personale docente e Ata	5 giorni dall'assunz.	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			Portale SIDI	
Decreti assenze	Entro 30 giorni	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SISSI	

Richiesta autorizzazioni per incarichi professionali/libera professione	Entro 30 giorni	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861				
TFR (personale a t.d. su posto vacante)  TFR (personale t.ind. Fondo Espero)	15 giorni dal termine del contratto  15 giorni dalla cessazione dal servizio	Sig.ra Bono T.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SISSI	
Decreto liquidazione ferie non godute (personale a t.d. su posto vacante fino al 30 giugno)	Entro 31 agosto	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861				
Decreti ricostruzione carriera	Entro 28 febbraio se domanda presentata entro 31 dic anno prec.	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SIDI	
Pratiche Progressioni economiche	30 giorni da sottoscrizione e nuovo contratto o variazione stato giuridico	Sig.ra Bono T.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SIDI	
Pratiche pensionamento	Entro i termini fissati dalla norma	Sig.ra Bono T.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SIDI	
Domanda di trasferimento	In base a scadenze disposte da UST	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			On line	

Denuncia infortunio personale della Scuola	Entro i termini di legge	Sig.ra Manclossi M.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861	Modulistica			
Attribuzione incarichi aggiuntivi al personale ATA	Ottobre	DSGA Caterina Luppo	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861	Piano delle attività del personale ATA			
Domanda incarico Funzione Strumentale	30 giorni	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861	Modulistica			
Atto di controllo	Entro 30 giorni dalla data autodichiarazione presentata dal personale	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861				
Certificati di servizio  Interessati: Personale docente Altre Scuole	Entro 10 giorni	Sig.ra Sangiovanni M.T. per docenti I/P  Sig.ra Daccò A. per docenti M + ATA	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SISSI	
Attestazioni di servizio  UST, altri Enti	Entro i tempi richiesti	Sig.ra Daccò A. Sig.ra Lodigiani P.	DSGA Luppo Caterina	DS Prof.ssa Paola Orini	Dott. Franco Gallo <a href="mailto:usp.cr@istruzione.ne.it">usp.cr@istruzione.ne.it</a> Tel. 0372-4861			SISSI	

